



Rédiger et publier en Facile à Lire et à Comprendre (FALC)

Le Facile à Lire et à Comprendre (FALC) est une transcription d'un langage classique en langage compréhensible par tous.

Le FALC a d'abord été créé pour les personnes en situation de handicap mental. Pourtant un public bien plus large est concerné.

Cette formation est basée sur les « Règles Européennes pour une information facile à lire et à comprendre » d'Inclusion Europe.

Dans un souci d'accessibilité universelle, nous y intégrons les fondamentaux pour une publication numériquement accessible.

Objectifs de la formation

- Définir l'information accessible et identifier ses origines du FALC
- Reconnaître les enjeux du Facile à Lire et à Comprendre
- Identifier les difficultés face à l'information
- Repérer les grands principes du FALC
- Appliquer une méthode pour construire son information
- Appliquer les règles européennes pour créer, transcrire et relire en FALC
- Appliquer les règles de mise en page papier
- Sensibiliser à la publication numériquement accessible
- Tester auprès du public cible

Programme - Présentiel ou **NOUVEAU elearning tutoré**

Cycle 1 - Initiation

- L'accessibilité à l'information aujourd'hui
- Les enjeux du langage Facile à Lire et à Comprendre
- Les difficultés face à l'information et les grands principes du FALC
- Le Facile à Lire et à Comprendre : une méthode et des outils
- Le Facile à Lire et à Comprendre : les règles européennes
- Atelier pratique : rédaction ou transcription en FALC

Cycle 2 - Perfectionnement

- La publication papier et numérique dans Word : Les bonnes pratiques
- Atelier pratique : Organisation, rédaction, relecture, diagnostic et publication Word de vos travaux FALC
- Atelier pratique : la validation auprès du public cible

Modalités pédagogiques pour l'elearning tutoré - cycle 1 et 2 :
visioconférences + partage d'exercices sur un espace de travail collaboratif + tutorat + vidéo + quiz + diaporamas.

Durée par cycle : 1. **Initiation** : 7 h + 2 h de visioconférences

2. **Perfectionnement** : 6 h + 2h30 de visioconférences

Important : être équipé d'un ordinateur et d'une bonne connexion internet

Centre de formation

- Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11 78 82671 78 auprès du préfet de région d'Ile-de-France - Certifié Qualiopi

Notre + : l'accessibilité numérique depuis Word et notre méthode COC



Public concerné

- Professionnels d'association, d'établissements publics, ...
- Bénévoles

Domaines d'activités :

médico-social, , santé, tourisme, culturel, social, communication



Nombre de participants

- **Inter-entreprise :** groupe limité à 6 participants
- **Intra-entreprise :** groupe limité à 10 participants



Pré requis

- Pratique informatique (Word et Internet)
- Jour 2 : être équipé d'1 ordinateur et du logiciel Word (minimum 1 pour 2 participants)



Durée

- **Présentiel :** 2 journées (14h)
- **Elearning tutoré :**
1. **Initiation :** 7 h + 2h de visioconférences - 14 jours entre les 2 visioconférences.
2. **Perfectionnement :** 6h + 2h30 de visioconférences - 14 jours entre les 2 visioconférences.



Méthodologie

- Apports théoriques et méthodologiques
- Mises en situation
- Exercices d'application et études de cas



Modalités d'évaluation

- Quiz sur connaissances théoriques + application de 10 critères prioritaires intégrant la méthode C.O.C et les principes européens du FALC sur travaux pratiques.

Tarif par jour

- **Inter-entreprise Paris 490 € HT par participant et par cycle**
- **Intra-entreprise Toute la France 1300 € HT par groupe et par cycle** (hors frais de déplacement et restauration)

